

## Personnel de direction / Provisur.e adjoint.e / Le Caire

PART - BALZ - 015 - 09-03-2021

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-2018.html>

**Corps :** Personnel de direction

**Disciplines :**

**Date limite pour postuler :** 31-03-2021

**Date de prise de poste :** 01-09-2021

**Type de contrat :** CDD

**Durée :** 36 mois

**Poste étudié en Commission Consultative Paritaire :** Non

**Etablissement :** Lycée international Honoré de Balzac

**Localisation :** Égypte / Le Caire

**Statut d'établissement :** Partenaire du réseau de la Mlf

### Définition de poste :

Placé sous la responsabilité du chef d'établissement, le proviseur adjoint assiste le proviseur dans ses fonctions. Il a en charge :

L'organisation du service de la vie scolaire

Elaboration des emplois du temps et des remplacements ponctuels des enseignants du second degré

Le suivi de la scolarité des élèves

L'orientation

Le suivi de parcours éducatif

L'organisation matérielle des examens

La prise en charge, mise en œuvre et suivi des dispositifs d'aide

La maîtrise des outils numériques et informatiques

La mise en œuvre, dans l'établissement, des évolutions du système éducatif français en particulier de la réforme du lycée

Lien inter-degré et collège-lycée

### Profil recherché :

Bonne expérience de la fonction notamment sur l'organisation des examens du BAC, capacité d'adaptation à un contexte d'établissement français à l'étranger.

Rigueur notamment dans les tâches administratives

Capacité d'analyse et de synthèse / de résolution des problématiques

Capacités relationnelles, de diplomatie et d'animation des équipes

Capacités d'écoute et pédagogiques

Résistance au stress et capacité à travailler sous pression

Excellentes aptitudes à communiquer (oral, écrit)

Très grande disponibilité

La maîtrise de la langue arabe et/ou de l'anglais peut constituer un avantage dans le choix des candidats sélectionnés.