

Directeur.rice administratif et financier Saragosse

22-10-2024

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-3215.html>

Corps : AAE
APAE
AAHC

Disciplines :

Date limite pour postuler : 04-12-2024
Date de prise de poste : 01-09-2025
Type de contrat :
Durée : N.A.
Poste étudié en Commission Consultative Paritaire : Oui

Etablissement : Lycée Molière - Mlf - Saragosse
Localisation : Espagne / Saragosse
Statut d'établissement : Établissement en pleine responsabilité MLF

Définition de poste :

Poste susceptible d'être vacant

Association à but non lucratif reconnue d'utilité publique, la Mission laïque française est à la tête d'un réseau de 112 établissements d'enseignement français à l'étranger scolarisant plus de 60 000 élèves dans 39 pays. Par ailleurs, elle agit en tant qu'opérateur de l'État et/ou d'entreprises dans le cadre d'actions de coopération éducative.

Le lycée Molière de Saragosse, établissement en pleine responsabilité de la Mission Laïque Française depuis 1972, recrute son.s.a Directeur.rice administratif et financier.e
Il accueille près de moins de 1000 élèves, de la maternelle à la terminale.
L'établissement veut mettre en avant la diffusion de la culture et de la langue française et la laïcité de son enseignement.
Depuis sa création, le lycée vise à former des citoyens multilingues avec une vision tournée vers la diversité culturelle et sociale.

Mission principale

Pilotage de la gestion administrative, financière et matérielle de l'établissement
Gestion matérielle et budgétaire de l'établissement
Gestion comptable et de la trésorerie de l'établissement (mission susceptible d'être transférée à la Direction régionale de l'administration des finances, de l'immobilier et du numérique
Gestion de la contractualisation et de rémunération des personnels détachés et de droit local (environ 117 personnes)
Gestion de la facturation aux familles, des recettes de l'établissement
Place du poste dans l'organisation
Ce poste est rattaché hiérarchiquement au chef d'établissement et fonctionnellement au directeur régional Mlf de l'administration financière, immobilière et du numérique (DRAFIN).

Activités principales

Directeur.rice administratif et financier Saragosse

22-10-2024

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-3215.html>

Elaboration, exécution et suivi du budget
Préparation des conférences d'orientation stratégique
Contrôle interne budgétaire
Organisation des services administratifs, financiers et techniques - management des équipes
Pilotage de la gestion financière en lien avec la DRAFIN
Pilotage de la gestion matérielle
Responsabilité de la sécurité des personnes et des biens
Achats : recensement et remontée des besoins
Immobilier : participation à l'élaboration du plan pluriannuel d'investissement, forte implication dans le projet de reconstruction piloté par la drafina
Gestion des ressources humaines : gestion des contrats, recrutement et élaboration du plan de formation des personnels non-enseignants
Veille à la mise en œuvre et au respect des procédures internes à l'association
Rôle de conseil au chef d'établissement sur la mise en œuvre des procédures siège
Rôle de restitution des informations administratives et financières à la Direction régionale)

Profil recherché :

Compétences et connaissances professionnelles
Maîtrise des principes comptables
Gestion de projet
Bureautique et informatique utilisateur (pack office, logiciel métier)
Connaissances juridiques en droit commercial et droit du travail
Communication écrite : rédiger et organiser tous types de documents opérationnels courants, en maîtrisant les règles d'orthographe et de grammaire
Communication orale : adapter son langage, ses messages, au type de public ou d'interlocuteur
Organisation et planification : respecter les procédures d'organisation, planifier ses activités à moyen terme, gérer les priorités et les aléas
Maîtrise de la langue anglaise (niveau B2)
La maîtrise de l'arabe serait un plus

Qualités professionnelles
Management d'équipe
Sens du relationnel
Ponctualité
Disponibilité
Sens des responsabilités
Autonomie : sens de l'anticipation, de l'initiative
Rigueur : organisation et méthode
Maîtrise de soi : self-control, capacité à travailler dans l'urgence
Dynamisme