

## Coordinateur des enseignements à mission de formation - Directeur (Directrice) adjoint(e)

PART-AWTY 004 - 15-01-2020

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-1634.html>

**Corps :** Instituteur  
Professeur des écoles

**Disciplines :** Enseignement 1er degré

**Date limite pour postuler :** 15-02-2020  
**Date de prise de poste :** 01-08-2020  
**Type de contrat :**  
**Durée :** N.A.  
**Poste étudié en Commission Consultative Paritaire :** Non

**Etablissement :** Section française d'Awty International School - Mlf  
**Localisation :** États-Unis / Houston  
**Statut d'établissement :** Partenaire du réseau de la Mlf  
**Convention d'établissement :** Convention avec la MLF (affilié)

### Définition de poste :

L'employeur n'est pas la Mission laïque française mais l'organisme gestionnaire de l'établissement (contrat, rémunération, couverture sociale).

Placé sous l'autorité du chef d'établissement, l'intéressé(e) sera chargé(e) d'assurer la coordination des enseignements en primaire ainsi que la formation pédagogique des équipes.

Le coordinateur (la coordinatrice) pourra également se voir confier des missions d'adjoint (e) de la direction en primaire.

Le poste est à pourvoir au 1er août 2020.

Le coordinateur(la coordinatrice) assure dans l'établissement le suivi et la mise en oeuvre des programmes officiels et des formations liées.

Il (elle) travaille en étroite collaboration avec les enseignants des deux programmes ( Français et international) afin de coordonner les programmes d'enseignement dans le respect des normes fixées par l'homologation.

Il (elle) assure des observations de classe dans le cadre du suivi et de l'évaluation des enseignants.

Il (elle) anime les conseils de cycle, les conseils de maîtres et le conseil école - collège en concertation avec le proviseur

Nous attendons le développement de pratiques innovantes dans un contexte multilingue et multiculturel et une réelle volonté d'apprentissage des programmes internationaux.

### Profil recherché :

CAFIPEMF

La maîtrise de l'anglais au niveau C1 (CECRL) à l'écrit comme à l'oral est un élément important de la candidature. Une attestation de langue sera nécessaire pour l'obtention d'un visa de travail.

Une présentation d'exemples concrets d'animation et d'encadrement d'équipes sera demandée à l'entretien.

Ce poste requiert de la diplomatie, de la flexibilité et une grande disponibilité (portes ouvertes le week end)

Ce poste nécessite également une ouverture d'esprit et de bonnes compétences d'adaptation et toute expérience en établissement d'amérique du nord sera incontestablement recherchée.