

## Directeur administratif et financier - Grand Lycée franco libanais de Beyrouth

23-12-2022

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-2716.html>

**Corps :** AAE  
APAE

**Disciplines :**

**Date limite pour postuler :** 31-01-2023

**Date de prise de poste :** 01-09-2023

**Type de contrat :**

**Durée :** N.A.

**Poste étudié en Commission Consultative Paritaire :** Non

**Etablissement :** Grand lycée franco-libanais - Mlf - Achrafieh

**Localisation :** Liban / Beyrouth

**Statut d'établissement :** Établissement en pleine responsabilité MLF

### Définition de poste :

Directeur administratif et financier - Grand Lycée franco libanais de Beyrouth

Employeur : Mission laïque française

Lieu d'exercice : Beyrouth- Liban

Catégorie A (cadre)

Créée en 1902, reconnue d'utilité publique en 1907, la Mission Laïque Française (MLF) est une association à but non lucratif. Elle conduit une mission de service public dédiée à la scolarisation des jeunes Français dans le monde, et de rayonnement au service de la scolarisation des jeunes nationaux dont les familles choisissent de les former dans la langue et la culture française.

La Mission laïque française est à la tête d'un réseau de 108 établissements d'enseignement français à l'étranger scolarisant plus de 61 000 élèves dans 37 pays.

Elle est liée à l'Etat par deux conventions, avec le ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères (MEAE) et avec le ministère de l'Education nationale (MENJ). Elle s'inscrit résolument dans les grandes orientations de la politique étrangère de la France et suit les directives du ministère de l'Education nationale sur la conformité des programmes des établissements scolaires homologués.

Le Grand Lycée franco libanais de Beyrouth, établissement en pleine responsabilité de la Mission laïque française, scolarise 2600 élèves de la PS à la Terminale.

Vos missions en quelques mots

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur régional Mlf et sous l'autorité fonctionnelle du chef de l'établissement, le Directeur administratif et financier sera en charge de :

- L'élaboration, exécution et suivi du budget ;
- La préparation des conférences d'orientation stratégique
- Le contrôle interne budgétaire ;
- L'organisation des services administratifs, financiers et techniques et le management des équipes ;
- Le pilotage de la gestion matérielle et financière de l'établissement
- La sécurité des personnes et des biens ;
- L'immobilier : participation à l'élaboration du plan pluriannuel d'investissement
- L'élaboration du plan de formation des personnels non-enseignants
- La mise en œuvre et au respect des procédures internes à l'association
- Conseiller au chef d'établissement sur la mise en œuvre des procédures de la Mission laïque

## Directeur administratif et financier - Grand Lycée franco libanais de Beyrouth

23-12-2022

Emplacement : <https://recrutement.mlfmonde.org/offre-emploi-2716.html>

française

- La restitution des informations administratives et financières à la DRAFIN.

Il(elle) mettra en ?uvre les procédures pour assurer un recouvrement optimal des droits de scolarité  
En liaison étroite avec le chef d'établissement, il(elle) portera une attention particulière aux conditions liées à la sécurité. Il(elle) devra nouer des relations de qualité avec le comité des parents et l'environnement de l'établissement.

Membre à part entière de l'équipe de direction, il(elle) sera associé(e) aux différentes instances de l'établissement.

### Profil recherché :

Maîtrise des techniques budgétaires

Expérience de gestion d'établissements scolaires

Expérience dans la gestion RH et la gestion paie

Compétences juridiques

Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) et des applications de gestion

Appétence pour les applications de gestion (EDUKA, Sage X3,)

Méthode, rigueur et capacité de travail

Autonomie organisationnelle

Sens du relationnel ;

Maîtrise de soi : self-control, capacité à travailler dans l'urgence

Capacité d'adaptation

Autonomie : sens de l'anticipation, de l'initiative

Confidentialité des informations traitées

Disponibilité

Maîtrise de l'anglais

La maîtrise de l'arabe serait un plus

A propos de l'offre

Informations complémentaires

Merci de bien vouloir accompagner votre candidature d'une copie de vos diplômes et certificats de travail

Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2023

Contrat de 3 ans renouvelable pour un détachement

Poste ouvert à tous les établissements y compris les salariés du secteur privé

Poste logé

Personne à contacter

Patrick Joseph : [patrick.joseph@mlfmonde.org](mailto:patrick.joseph@mlfmonde.org)

Mustapha Houari : [mustapha.houari@mlfmonde.org](mailto:mustapha.houari@mlfmonde.org)